

شرایط پذیرش مقاله

راهنمای نویسندگان

فصلنامه «تحقیقات اطلاع‌رسانی و کتابخانه‌های عمومی» نشریه‌ای پژوهشی است که در حوزه‌های مرتبط با کتابخانه‌های عمومی، همچون کتابداری و اطلاع‌رسانی، فن‌آوری اطلاعات و ارتباطات، آرشیو، کتابشناسی و نیز جنبه‌های فلسفی، جامعه‌شناختی، تربیتی و روان‌شناختی کتابخانه‌های عمومی مقاله می‌پذیرد. مقالاتی که به طور عام در حوزه کتابداری و اطلاع‌رسانی نگاشته می‌شوند و دارای ارزش پژوهشی و نظری هستند، در اولویت بعدی این نشریه قرار می‌گیرند.

اهداف مجله

- انتشار نتایج تحقیقات علمی و پژوهشی در زمینه کتابخانه‌های عمومی، علوم کتابداری و اطلاع‌رسانی و حوزه‌های مرتبط؛
- کمک به ارتقاء و نهادینه کردن پژوهش در زمینه کتابخانه‌های عمومی؛
- تلاش برای گسترش دانش تخصصی در حوزه کتابخانه‌های عمومی؛
- تلاش برای نشر اندیشه‌های نو جهت رفع نیازهای علمی و تحقیقاتی نهاد کتابخانه‌های عمومی کشور؛ و
- نشر نتایج فعالیت‌های علمی - پژوهشی نهاد کتابخانه‌های عمومی.

مقالات باید دارای شرایط زیر باشند:

الف) از نظر محتوایی

- * **عنوان:** مختصر و متناسب با محتوا باشد.
- * **نام و نشانی نویسنده (نویسندگان):** نام، نام خانوادگی، درجه علمی، مرتبه دانشگاهی، نشانی پستی محل کار، تلفن و نشانی پست الکترونیکی قید شود و همچنین نویسنده مسئول و تاریخ ارسال مشخص شود.
- * **چکیده فارسی:** چکیده به صورت ساختاریافته و حداکثر ۲۵۰ باشد و شامل هدف، روش (نمونه، ابزار، روش‌های تحلیل آماری)، یافته‌ها، و اصالت / ارزش مقاله را بیان کند؛ همچنین بین ۳ تا ۵ کلیدواژه پس از چکیده ذکر گردد.
- * **چکیده انگلیسی:** از نظر حجم و محتوا معادل و منطبق بر چکیده فارسی باشد.
- * **مقدمه** شامل بیان مسأله، مبانی نظری و پیشینه پژوهش، هدف (ها)، پرسش (ها) و / یا فرضیه (های) پژوهش باشد.
- * **روش:** در صورتی که مقاله به روش کمی تهیه شده است جامعه آماری، نمونه و روش اجرای پژوهش (شامل نوع طرح پژوهش و روش‌های تحلیل آماری داده‌ها) بیان شود.
- * **یافته‌ها:** یافته‌های پژوهش و در صورت نیاز همراه با جدول‌ها و نمودارهای ضروری قید شود.
- * **بحث و نتیجه‌گیری:** متضمن آثار و اهمیت پژوهش و یافته‌های پژوهش و مقایسه با پژوهش‌های دیگر با تأکید بر توضیح قابلیت تعمیم‌پذیری و کاربرد علمی یافته‌ها و ارائه‌ی رهنمودهای لازم برای ادامه‌ی پژوهش، نتیجه‌گیری و توصیه‌ها و پیشنهادهای احتمالی باشد.
- * **پانویس‌ها:** توضیحات و معادل لاتین اصطلاحات و آوانویسی اسامی اشخاص و مؤلفانی که خواندن نامشان مشکل است در پایین هر صفحه با شماره‌های مجزا برای هر صفحه آورده شود.

* **استناد:** استنادها و فهرست منابع و مآخذ باید بر اساس شیوه‌نامه APA تنظیم شود. به عنوان نمونه، در مورد مقاله و کتاب به صورت زیر عمل گردد:

مقاله - نام خانوادگی نویسنده (ویرگول، یک فاصله) نام کوچک [در صورت وجود نویسندگان بیشتر] (نقطه ویرگول، یک فاصله) نام خانوادگی و نام نویسندگان همکار به شکل مقلوب (یک فاصله، پرانتز باز) تاریخ نشر (پرانتز بسته، نقطه، یک فاصله) عنوان مقاله به شکل ساده (نقطه، یک فاصله) عنوان نشریه به شکل ایرانیک/ایتالیک (ویرگول، یک فاصله) دوره (یک فاصله، پرانتز باز) شماره (پرانتز بسته، ویرگول، یک فاصله) صفحه‌شمار (نقطه)

کتاب - نام خانوادگی نویسنده (ویرگول، یک فاصله) نام کوچک [در صورت وجود نویسندگان بیشتر] (نقطه ویرگول، یک فاصله) نام خانوادگی و نام نویسندگان همکار به شکل مقلوب (یک فاصله، پرانتز باز) تاریخ نشر (پرانتز بسته، نقطه، یک فاصله) عنوان به شکل ایرانیک/ایتالیک (نقطه، یک فاصله) [در صورت وجود ویرایش (یک فاصله)] (پرانتز باز) مرتبه ویرایش (پرانتز بسته، نقطه، یک فاصله) محل نشر (دو نقطه، یک فاصله) ناشر (نقطه) به منظور استناددهی صحیح در مورد دیگر اشکال منابع می‌توانید از کتاب زیر استفاده کنید:

حری، عباس؛ شاه‌بداغی، اعظم (۱۳۸۴). *شیوه‌های استناد در نگارش‌های علمی: رهنمودهای بین‌المللی*. تهران: دانشگاه تهران.

ب) از نظر ظاهری

- * مطالب فارسی در نرم افزار Word 2003 یا Word 2007 با قلم B zar در اندازه‌ی ۱۴ و مطالب انگلیسی با قلم Times New Roman در اندازه‌ی ۱۲ در صفحه‌ی A4 نگاشته شود؛
- * مطالب هر صفحه تا ۲۰ خط و کل مقاله تا ۲۰ صفحه باشد؛
- * چکیده فارسی با قلم اندازه‌ی ۱۲ و چکیده انگلیسی با قلم اندازه‌ی ۱۰ نگاشته شود؛
- * جدول‌ها، نمودارها و تصویرها دارای وضوح مناسب و در قطع مجله (۱۶×۲۳) باشد. ارسال فایل اصلی شکل‌ها (در قالب برنامه‌های Excel، Word، PDF) الزامی است؛
- * ارسال فایل مقالات در قالب Word در سایت فصلنامه الزامی است؛
- * از نثر فارسی روان و کلمات و عبارات مصطلح فارسی استفاده شود.

یادآوری:

- * **شیوه ارسال:** مقالات فقط از طریق وبسایت فصلنامه به نشانی www.publij.ir ارسال گردد.
- * **شیوه ارزیابی مقالات:** مقالات ارسالی که شرایط اولیه را رعایت کرده باشند، حداقل برای دو داور بدون ذکر نام و نشان نویسنده ارسال می‌شود. پس از انجام داوری، پیشنهادهای داوران به‌طور کامل برای نویسنده مقاله ارسال می‌گردد تا پس از انجام موارد اصلاحی توسط نویسنده و ارسال آن به دفتر فصلنامه، مقاله در نوبت چاپ قرار می‌گیرد.
- * فصلنامه حق رد، یا قبول و نیز ویراستاری مقالات را برای خود محفوظ می‌دارد.
- * مقاله نباید در نشریه دیگری چاپ و یا به‌طور همزمان ارائه شده باشد.
- * مسئولیت محتوای علمی مقاله با نویسنده (نویسندگان) آن است.