

## راهنمای تهیه و ارسال مقالات

فصلنامه روستا و توسعه به جنبه‌های اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی، جغرافیایی و سیاسی روستا و توسعه روستایی می‌پردازد و از این رو ابعادی فراتر از بخش کشاورزی زندگی روستایی را دربر می‌گیرد. فصلنامه آمادگی درج مقالاتی را دارد که حاصل کار تحقیقی، تحلیلی و تجربی ارسال‌کنندگان یا دربر دارنده آخرین دستاوردهای علمی مرتبط با موضوعات یاد شده باشد.

### چند یادآوری

- فصلنامه، مقالاتی را در دستور کار جهت بررسی قرار خواهد داد که قبلاً در هیچ یک از نشریات یا همایش‌های داخلی و خارجی ارائه نشده باشند و تحت بررسی نیز نباشند.
- ضروری است در متن مقاله نامی از نویسندگان ذکر نشود. ولی همراه هر مقاله یک صفحه جداگانه که در آن مشخصات کتاب‌شناختی مقاله اعم از عنوان، تاریخ نگارش یا تحقیق، نام، نام خانوادگی و دیگر مشخصات علمی نویسنده مسئول و سایر نگارندگان، نوشته شده باشد، و همچنین تعهدنامه عدم ارائه مقاله در سایر نشریات یا همایش‌ها، ضمیمه گردد.
- مقالات ارائه شده در عین علمی و تحقیقی بودن باید ساده و روان بوده و قواعد نگارشی نیز در آنها رعایت شده باشد. این مقالات باید دارای بخش‌های متمایزی همچون عنوان کامل، چکیده، مقدمه، پیشینه نظری، روش‌شناسی، یافته‌ها، نتیجه‌گیری، پیشنهادها، منابع، و چکیده انگلیسی باشد.
- مقاله روی کاغذ A4 با این مشخصات تایپ شود: حاشیه چپ و راست ۴/۵، بالا ۶/۷، و پایین ۵/۲ سانتیمتر.
- تعداد صفحات مقاله حداقل ۱۰ و حداکثر ۲۰ صفحه A4 با فونت لوتوس ۱۳ (۲۴ سطر در یک صفحه) باشد.
- لازم است چکیده فارسی و انگلیسی مقاله در حدود ۱۵۰ کلمه همراه اصل مقاله ارسال شود.
- تمامی منابع مورد استفاده با ذکر مشخصات کتاب‌شناختی شامل نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار و شماره صفحه، در داخل متن مشخص، و در آخر مقاله مشخصات کامل منابع به ترتیب الفبایی نام خانوادگی نویسنده ذکر شود.
- در کلیه مقالات ارسالی، درج معادل لاتین اسامی و اصطلاحات مهجور در پایان مقاله به شیوه شماره‌گذاری پی‌درپی ضروری است.
- شکل‌ها و تصاویرها باید به گونه‌ای ترسیم یا تهیه شوند که برای تکثیر و نسخه‌برداری مناسب باشند.
- جدول‌ها باید به ترتیبی که در متن آمده‌اند شماره‌گذاری شوند و واحد سنجش، تاریخ تهیه و مأخذ آنها به‌طور دقیق در زیر آنها قید گردد.
- مقالات دریافت شده پس فرستاده نمی‌شود و فصلنامه در رد، تلخیص و ویرایش مطالب مجاز است.
- **چگونگی ارجاع دادن:**
  - الف - تک‌نگاشت (کتاب، گزارش و...):  
نام خانوادگی، نام (تاریخ انتشار)، **عنوان**، مترجم، ویرایشگر. محل نشر: ناشر.
  - ب - مقاله (یا بخشی از یک تک‌نگاشت):  
نام خانوادگی، نام (تاریخ انتشار)، «عنوان مقاله». مترجم، ویرایشگر فارسی، ویرایشگر لاتین. **عنوان ادواری** (مجله)، جلد یا دوره یا سال، شماره، تعداد صفحات.

نشانی مکاتبه: تهران - صندوق پستی ۱۵۱۵-۱۵۸۱۵ - فصلنامه روستا و توسعه