

شیوه نگارش و ارسال مقاله به نشریه زمین‌شناسی اقتصادی

معرفی و هدف

دانشگاه فردوسی مشهد، با هدف نشر مقاله‌های علمی - پژوهشی و به منظور گسترش پژوهش و ارتقاء دانش زمین‌شناسی اقتصادی و اکتشافات معدنی و نشر آخرین دستاوردهای علمی پژوهشگران دانشگاهها و مؤسسات علمی در زمینه زمین‌شناسی اقتصادی و علوم مرتبط با آن، نشریه زمین‌شناسی اقتصادی را به صورت دو فصلنامه (دو شماره در سال) و به زبان فارسی منتشر می‌نماید.

زمینه‌های تخصص نشریه

زمین‌شناسی اقتصادی

پترولوژی

اکتشافات ژئوشیمیایی

اکتشافات ژئوفیزیکی

زمین‌شناسی محیط زیست

علوم مهندسی معدن

قوانین نشریه

به منظور ایجاد تسهیل در روند داوری و چاپ مقالات، از پژوهشگرانی که مایل به چاپ مقالات علمی خود در این نشریه می‌باشند، خواهشمند است به نکات زیر توجه نمایند، در غیر این صورت مقاله قابل بررسی و داوری نخواهد بود.

- دریافت مقاله صرفاً از طریق سامانه نشریه زمین‌شناسی اقتصادی (<http://econg.um.ac.ir>) خواهد بود و نشریه از پذیرش مقاله به صورت دستی و یا از طریق پست الکترونیکی معذور است.
- مقالاتی که برای بررسی و چاپ به این نشریه ارسال می‌گردد، نباید قبلاً در نشریات داخلی و خارجی دیگر به چاپ رسیده باشد و یا همزمان به نشریات دیگر داخلی یا خارجی برای داوری ارسال گردد.
- مقالاتی که مطابق با فرمت نشریه تهیه نشده باشند، به نویسندگان بازگردانده شده و در فرآیند ارزیابی قرار نخواهد گرفت.
- ارسال‌کننده مقاله به‌عنوان نویسنده مسؤول شناخته خواهد شد و تمامی مکاتبات و پی‌گیریهای لازم در خصوص مقاله ارسال شده با نویسنده مسؤول صورت خواهد گرفت، بدیهی است به سایر مکاتبات غیر از نویسنده مسؤول ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- نویسنده مسؤول، مسؤولیت صحت مطالب را بر عهده دارد.
- ترتیب اسامی نویسندگان بر اساس ترتیب ورود مشخصات در سایت نشریه می‌باشد.
- از آنجا که با هر بار ارسال مقاله توسط نویسنده مسؤول، یک شماره خاص به مقاله اختصاص داده می‌شود، سعی شود هر مقاله فقط یک‌بار ارسال گردد و از ارسال مجدد همان مقاله خودداری شود.
- برای ارسال سریع مقاله‌های پذیرفته شده در ارزیابی اولیه به داوران منتخب، لازم است نویسندگان موارد ذکر شده در شیوه نگارش مقاله را به‌طور کامل رعایت نمایند.
- در صورت نیاز به اصلاحات اولیه، نویسنده مسؤول باید **حداکثر تا دو هفته** بعد از برگشت مقاله توسط نشریه به نویسنده، اصلاحات را اعمال و مقاله را از طریق سایت نشریه ارسال نماید (نویسنده لازم است اصلاحات هر مقاله را از طریق همان شماره مقاله اختصاص داده شده بارگذاری نماید و از ارسال تکراری مقاله (با شماره دیگر) اجتناب نماید).

- پس از دریافت نتایج داوری از داوران و در صورت مثبت بودن نتایج داوری و ارسال نتایج به نویسنده مسؤول، نویسنده مسؤول باید **حداکثر تا ۴۰ روز** اصلاحات را اعمال و مقاله ویرایش شده را از طریق سایت نشریه بارگذاری و ارسال نماید.
- مقاله پس از پذیرش در نوبت چاپ قرار داده می‌شود.
- اطلاع‌رسانی به نویسنده مسؤول از طریق سایت نشریه و پست الکترونیکی صورت می‌گیرد (نویسنده مسؤول لازم است جهت کسب اطلاعات و پی‌گیریهای لازم به هر دو مراجعه نماید).
- در صورت انصراف از روند بررسی و داوری مقاله، نویسنده مسؤول لازم است انصراف خود را کتباً و از طریق پست الکترونیکی نشریه ارسال نماید، نامه انصراف باید توسط تمامی نویسندگان، امضاء و سپس به صورت فایل PDF و یا JPEG ارسال گردد.
- ترجیحاً لازم است دانشجویان با اعضای هیأت علمی همکاری نمایند و اسامی اعضای هیأت علمی در مقاله درج گردد.
- در مقالاتی که مستخرج از پایان‌نامه ارشد یا دکتری می‌باشد، باید اسامی اساتید راهنما و مشاور در مقاله ذکر شود و ترجیحاً نویسنده مسؤول هیأت علمی باشد.
- توصیه می‌شود محققین محترم تا حد امکان در متن مقاله خود به مقالاتی که در شماره‌های گذشته نشریه **زمین‌شناسی اقتصادی** چاپ شده است، استناد نمایند. بدیهی است این امر می‌تواند در بالا بردن امتیاز نشریه در بین مجلات نمایه شده در ISC مؤثر باشد.
- توصیه می‌شود هنگام تنظیم مقاله از یکی از واژگان منتشر شده از طرف مرکز نشر دانشگاهی استفاده شود و از به‌کار بردن کلمات لاتین که هم‌ارز فارسی دارند، خودداری شود. در مواردی که واژه لاتین با املا فارسی نوشته می‌شود، عین کلمه لاتین در زیر همان صفحه با قید شماره (به‌صورت پاورقی) نوشته شود.

تدوین مقاله

از اساتید و پژوهشگران گرامی که برای **نشریه زمین‌شناسی اقتصادی** مقاله ارسال می‌نمایند، درخواست می‌شود در تنظیم و تدوین مقالات به نکات ضروری زیر توجه فرمایند.

- قبل از ارسال مقاله، در وبگاه نشریه ثبت‌نام نموده و هنگام ارسال مقاله از طریق سایت نیز باید **تمامی فیلدها اعم از ستاره‌دار و غیر ستاره‌دار** توسط نویسنده مسؤول تکمیل گردد.
- فایل تعهدنامه از مسیر **منوی اصلی < نحوه نگارش و ارسال مقاله / تعهدنامه واقع در صفحه اصلی سایت نشریه** دانلود شود و پس از تایپ موارد خواسته شده و امضاء همه نویسندگان، به فرمت PDF و یا JPEG تبدیل و هنگام ارسال مقاله در قسمت بارگذاری فایل‌های الحاقی، بارگذاری گردد (امضاء اصل باشد و از طرف نیز نباشد، هر نویسنده شخصاً تعهدنامه را امضاء نماید).
- مقالات ارائه شده دارای بخشهای زیر باشد:
عنوان (فارسی و انگلیسی)
چکیده و واژه‌های کلیدی (فارسی و انگلیسی)
مقدمه
روش مطالعه
بحث و بررسی
نتیجه‌گیری
قدردانی (اختیاری)
منابع
- تعداد صفحات مقاله حداکثر ۲۰ صفحه A۴ شامل شکلها و جدولها باشد.

- مقاله با نرم افزار Microsoft Office Word تایپ شود (نوع و اندازه قلمها در پایان تعریف شده‌اند).
- حاشیه صفحات از بالا ۳/۵، از پایین ۲/۵، از راست و چپ ۲ سانتی‌متر و در سایز A4 باشد و فاصله خطها ۱/۵ (1.5 lines) باشد.
- متن مقاله به زبان فارسی باشد.
- فایل کامل مقاله **فاقد** موارد زیر باشد (موارد ذکر شده در زیر فقط باید در فیلدهای مربوطه، در هنگام ارسال مقاله از طریق سایت، تکمیل گردد).
- نام نویسنده (یا نویسندگان)
- نام و نشانی دانشگاه یا مؤسسه‌ای که کار در آن انجام شده است
- شماره تلفن
- شماره فاکس
- پست الکترونیکی
- متن مقاله در فرمت تک‌ستونی باشد (اندازه و فونت متن مقاله در ادامه آورده شده است).
- چکیده مقاله به زبان فارسی و حداکثر در ۱۵۰ واژه نوشته شود.
- چکیده فارسی به ترتیب شامل موارد زیر باشد:
 - عنوان مقاله
 - نام و نام خانوادگی نویسنده(گان) (نام کوچک نویسندگان به اختصار نباشد و به صورت کامل بیاید و همچنین نام و نام خانوادگی نویسندگان به ترتیب اولویت ذکر گردد).
 - وابستگی سازمانی (آدرس نویسنده یا نویسندگان که به ترتیب شامل گروه، نام دانشگاه، نام شهر و نام کشور باشد)
 - چکیده
 - واژه‌های کلیدی
- **توضیح:** همه موارد به صورتی که در هنگام چاپ مقاله باید باشد، تنظیم گردد. لازم به ذکر است که اسامی و وابستگی سازمانی به همان ترتیبی که نویسنده مسؤول ارائه می نماید در نشریه چاپ خواهد شد لذا دقت کافی در نوشتن داشته باشید.
- چکیده مبسوط به انگلیسی (**Extended Abstract**) باید بین ۸۰۰ تا ۱۰۰۰ کلمه باشد. نحوه نگارش چکیده مبسوط به شرح زیر است:
 - Title
 - Author
 - Affiliation
 - Key Words
 - Introduction
 - Materials and methods
 - Result
 - Discussion
 - Acknowledgements
 - References
- **توضیح:** نحوه نگارش اسامی و وابستگی سازمانی به همان ترتیبی است که در چکیده معمولی نوشته می‌شود (اسامی به صورت نام و نام خانوادگی نویسندگان به طور کامل و به ترتیب اولویت و وابستگی سازمانی به ترتیب شامل گروه، نام

دانشگاه، نام شهر و نام کشور باشد). از آنجایی که چکیده مبسوط به انگلیسی در واقع خلاصه مقاله فارسی به انگلیسی می‌باشد، باید از منابع ذکر شده در چکیده مبسوط انگلیسی، در مقاله فارسی نیز استفاده شده باشد و فقط منابعی در چکیده مبسوط انگلیسی آورده شود که در چکیده مبسوط از آن استفاده شده باشد.

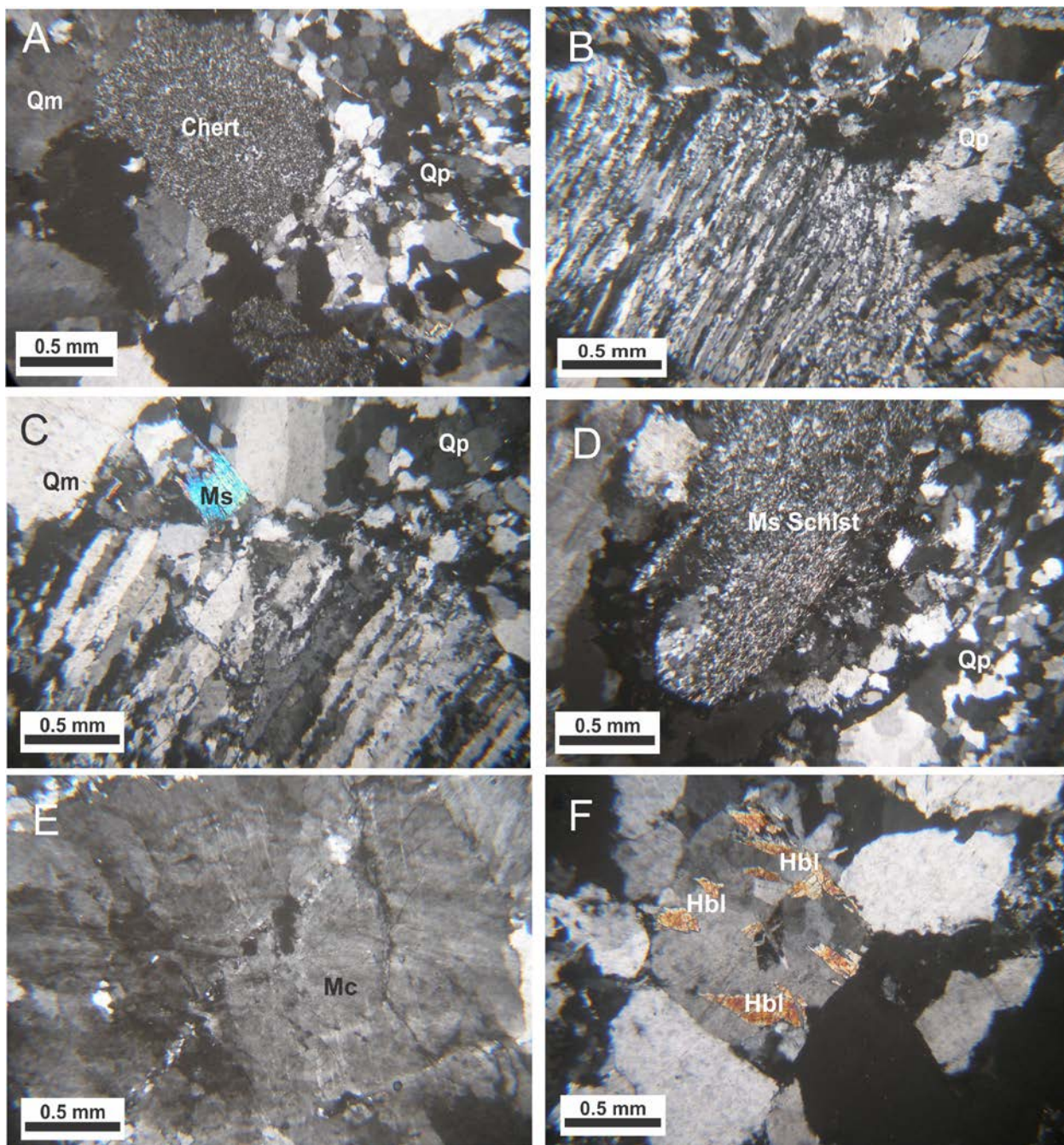
- برای معرفی سریع مقاله چند واژه کلیدی در ارتباط با مقاله در زیر چکیده‌ها نوشته شود.
- واژه‌های کلیدی، حداکثر ۷ واژه مرتبط و به ترتیب از جزء به کل باشد، در پایان نیز به نام دقیق منطقه و پهنه زمین‌شناسی اشاره شود.
- در صورت نیاز به نوشتن معادل انگلیسی کلمه از پاورقی استفاده شود (از نوشتن معادل انگلیسی کلمه در درون پرانتز و در داخل متن خودداری شود).
- پاورقی در هر صفحه به صورت مستقل با شماره‌گذاری از یک آغاز شود. بعد از شماره اعداد بلافاصله نقطه قرار داده شود (از گذاشتن خط تیره، پرانتز و ... خودداری شود). مانند: 1. leaching
- تمام خطوط مقاله اعم از تیتراها، متن، زیرنویس و ... همتراز باشد (فرورفتگی نداشته باشد).

شکلها و جدولها

- جدولها و شکلها در جای مناسب خود در متن مقاله گنجانده شود و طوری تنظیم شوند که در حاشیه صفحات مقاله قرار نگیرند (حاشیه در نظر گرفته شده، مانند حاشیه متن مقاله باشد).
- شکل‌های هر مقاله شامل منحنی، نمودار، عکس و نقشه بوده و همه به‌طور یکسان به عنوان شکل شماره‌گذاری می‌شوند. شکلها باید به صورت رنگی و با کیفیت مناسب و مطلوب تهیه شود، همچنین واضح باشد و مطالب آنها خوانا و دارای مقیاس باشند.
- ذکر مأخذ شکل‌هایی که از منابع دیگر اقتباس شده‌اند، در زیرنویس آن شکل، الزامی است.
- نقشه‌ها راهنما داشته باشند و علاوه بر راهنما از رنگ نیز استفاده شود.
- طول و عرض جغرافیایی نقشه‌ها مشخص باشد.
- شکلها به ترتیب قرارگرفتن در متن شماره‌گذاری شود.
- نام‌گذاری شکلها و نمودارهای چند قسمتی با حروف الفبای انگلیسی (A, B, C, D, ...) و با فونت Times New Roman و سایز بین ۲۲ تا ۲۸ (با توجه به اندازه هر قسمت و به نحوی که زیبایی آن حفظ شود)، با رنگی واضح و خوانا، در گوشه بالای سمت چپ هر قسمت باشد و قسمتها از چپ به راست گذاشته شوند (برای تنظیم شکل به نمونه‌ای که در ادامه آورده شده است، دقت گردد). از گذاشتن پرانتز یا هر علامت دیگری بعد از حروف خودداری شود (بهتر است نام‌گذاری درون کادری کوچک با زمینه سفید و حروف سیاه باشد)
- در متن مقاله، قبل از هر شکل یا جدول به آن اشاره شود، در صورتی که شکل از چند قسمت تشکیل شده است، اشاره به تمامی قسمت‌های آن شکل ضروری می‌باشد.
- شماره‌گذاری و توضیح هر شکل به صورت زیرنویس و شماره‌گذاری و توضیح هر جدول به صورت بالانویس باشد (اندازه و فونت استفاده شده در زیرنویس و بالانویس در ادامه آورده شده است).
- زیرنویس و بالانویس هر شکل و جدول، به دو زبان فارسی و انگلیسی باشد و زیرنویس یا بالانویس انگلیسی مطابق با معادل فارسی آن باشد (برای نوشتن زیرنویس و بالانویس به نمونه‌ای که در ادامه آورده شده است، دقت گردد).
- کلمات و حروف به کار رفته در داخل شکلها فقط به زبان انگلیسی نوشته شوند و فقط زیرنویس دو زبانه (هم به فارسی و هم به انگلیسی آورده شود) باشد (طبق شکل زیر، و دقیقاً زیرنویس انگلیسی مطابق با معادل فارسی آن باشد)

- از شکلهایی که در آنها از کلمه یا حروف استفاده شده است و همچنین از شکلهای چندقسمتی، عکس کلی گرفته شود تا نوشته‌های درون شکلهای قابل حذف شدن و جایجایی نباشد و همچنین قسمت‌ها نیز جدا از هم نباشد. عکسها از حالت گروه بندی (group) خارج و به صورت یکپارچه در آید.
- شکلهای مقاله نسخه اصلی باشند.
- در صورت استفاده از علائم اختصاری در داخل شکلهای، علائم در زیرنویس مربوط به همان شکل توضیح داده شود.
- زیرنویسها و بالانویسها داخل Text Box تایپ نشده باشد.
- شکلهای در صفحه افقی نباشد (در صفحه landscape نباشد).
- شکل یا جدول همراه با زیرنویس و یا بالانویس فارسی و انگلیسی مربوط به آن در یک صفحه قرار گیرند.
- در توضیحات زیر شکل و یا بالای جدول حتماً به اسم منطقه اشاره گردد.
- در همه شکلهای و جدولها، زمین‌شناسی اقتصادی همه موقعیتها باید به درجه، دقیقه و ثانیه ذکر شود.
- جدولها نباید به صورت عکس درآیند، بلکه باید در نرم‌افزار WORD تایپ گردد.
- در صورتی که جدول طولانی است و در یک صفحه جای نمی‌گیرد، به صورت ادامه‌دار درآید.
- جدول در صفحه عمودی تایپ گردد (در صفحه landscape تایپ نشده باشد).
- تمام اعداد و ارقام در متن فارسی باشد و در صورت اعشاری بودن اعداد، ممیز به صورت (/) نوشته شود.
- تمام اعداد و ارقام در جدولها فقط به صورت انگلیسی با سایز ۱۰ و فونت Times New Roman باشد و در صورت اعشاری بودن اعداد، ممیز به صورت نقطه (.) نوشته شود (طبق نمونه زیر).
- کلمات و حروف به کار رفته در داخل جدولها فقط به زبان انگلیسی نوشته شوند و فقط زیرنویس دو زبانه (هم به فارسی و هم به انگلیسی آورده شود) باشد (طبق شکل زیر، و دقیقاً زیرنویس انگلیسی مطابق با معادل فارسی آن باشد)
- جدولها به دلیل انگلیسی بودن باید از چپ به راست تنظیم شوند.
- جداول فاقد خطوط عمودی باشند.
- ترتیب اکسیدهای اصلی استفاده شده در جدولها مانند جدول زیر باشد.

Sample
SiO ₂
TiO ₂
Al ₂ O ₃
Fe ₂ O ₃
MnO
MgO
CaO
BaO
NiO
Na ₂ O
Li ₂ O
K ₂ O
P ₂ O ₅
LOI



شکل ۵. A: کوارتز مونوکریستالین، پلی کریستالین و خرده سنگ چرت گرد شده (نمونه S-12)، B: کوارتز پلی کریستالین و کوارتز دگرگونی کشیده شده (نمونه S-30)، C: کوارتز مونوکریستالین، پلی کریستالین و دگرگونی کشیده شده همراه با قطعه مسکویت (نمونه S-2)، D: کوارتز پلی کریستالین و خرده سنگ دگرگونی مسکویت شیست (نمونه S-29)، E: قطعه میکروکلین (نمونه S-1)، F: قطعات هورنبلند بین کوارتزهای مونوکریستالین (نمونه S-13). (Qm = کوارتز مونوکریستالین، Qp = کوارتز پلی کریستالین، Ms = مسکویت، Mc = میکروکلین، Hbl = هورنبلند)

Fig. 5. A: Monocrystalline and polycrystalline quartz and rounded chert fragment (sample S-12), B: polycrystalline and metamorphic quartz (sample S-30), C: monocrystalline, polycrystalline, and metamorphic quartz associated with muscovite (sample S-2), D: polycrystalline quartz and muscovite schist fragment (sample S-29), E: microcline (sample S-1), F: hornblende within monocrystalline quartz (sample S-13). (Qm = monocrystalline quartz, Qp = polycrystalline quartz, Ms = muscovite, Mc = microcline, Hbl = hornblende)

جدول ۱. اطلاعات ریزدماسنجی سیالات درگیر اولیه در پبله‌های کوارتز کنگلومرای عارفی. (Qm = کوارتز مونوکریستالین، Qp = کوارتز پلی کریستالین، LVS = سیال سه فازی محتوی نمک، LV = سیال دوفازی غنی از مایع)

Table 1. Microthermometric data of primary fluid inclusions in the Arefi conglomerate quartz pebbles (Qm = Monocrystalline quartz, Qp = Polycrystalline quartz, LVS = Three-phase fluid including halite, LV = Two-phase liquid-rich)

Sample No.	Quartz type	Fluid inclusion type	Number	Size (µm)	T _h (L-V) (°C)	T _m (NaCl) (°C)	Salinity (wt.% equiv.)	Density (gr/cm ³)
S3	Qm, Qp	LVS	6	4 to 7	562–>600	425–542	49.6–65.3	1–1.2
A17	Qm	LVS	5	4 to 6	484–>600	469–586	55.5–71.8	1.1–1.3
S13	Qm, Qp	LVS	7	4 to 8	493–>600	446–588	52.5–72.1	1.1–1.2
S17	Qm	LVS	5	4 to 6	514–589	462–554	54.5–67	1–1.2
	Metamorphic	LV	7	4 to 6	287–365	-	-	-

- اندازه و فونت قلمهایی که در تایپ مقاله استفاده می‌شود طبق جدول زیر باشد.

فارسی		انگلیسی		
اندازه	قلم	اندازه	قلم	
۱۶	بی‌نازنین سیاه	14	Times New Roman (Bold)	عنوان مقاله
۱۲	بی‌نازنین مایل	11	Times New Roman (Italic)	واژه‌های کلیدی
۱۱	بی‌نازنین سیاه	11	Times New Roman (Bold)	تیترها (عنوان اصلی و یا فرعی هر بخش)
۱۲	بی‌نازنین	11	Times New Roman	متن مقاله
۱۰	بی‌نازنین سیاه	10	Times New Roman (Bold)	شماره شکلها و جدولها در زیرنویس و بالانویس
۱۱	بی‌نازنین	10	Times New Roman	توضیحات زیر شکلها و بالای جدولها
-	-	10	Times New Roman	اعداد و ارقام داخل جدولها
-	-	11	Times New Roman	منابع
-	-	10	Times New Roman	پاورقی

منابع

ارجاع به منابع، به صورت درون‌متنی و همچنین در پایان مقاله می‌باشد. دقت شود منبعی که در داخل متن از آن استفاده می‌شود، حتماً در پایان مقاله نیز ذکر شود و منبعی که در پایان مقاله ذکر می‌شود، در داخل متن نیز به آن ارجاع داده شده باشد. ارجاعات در متن مقاله طبق نمونه‌های زیر باشد، شایان ذکر است، در صورتی که در مقاله از منبع فارسی استفاده شده باشد، باید مشخصات منبع به انگلیسی ترجمه و سپس از آن در ارجاعات درون‌متنی و پایان مقاله استفاده گردد.

ارجاع درون‌متنی:

- ارجاع به منبعی با یک نویسنده: بین نام خانوادگی نویسنده و سال نشر ویرگول قرار می‌گیرد. مانند: (Sheikhi, 1995)
- ارجاع به منبعی با دو نویسنده: بین نام خانوادگی دو نویسنده کلمه and قرار می‌گیرد و بعد از ویرگول، سال نشر منبع ذکر می‌شود. مانند: (Salavati and Fahim Guilani, 2014)
- ارجاع به منبعی با بیش از دو نویسنده: بعد از نام خانوادگی نویسنده اول عبارت et al. و سپس بعد از ویرگول سال نشر می‌آید. مانند: (Ghourchi et al., 2014)
- ارجاع به بیش از یک منبع: اگر بخواهیم در یک محل به چند منبع ارجاع دهیم، ارجاع مانند نمونه‌های بالا صورت می‌گیرد، با این تفاوت که همه داخل یک پرانتز و بین آنها نیز نقطه ویرگول قرار می‌گیرد. مانند: (Bardossy and Aleva, 1990; Habibzadeh et al., 2014; Arehart, 1996)

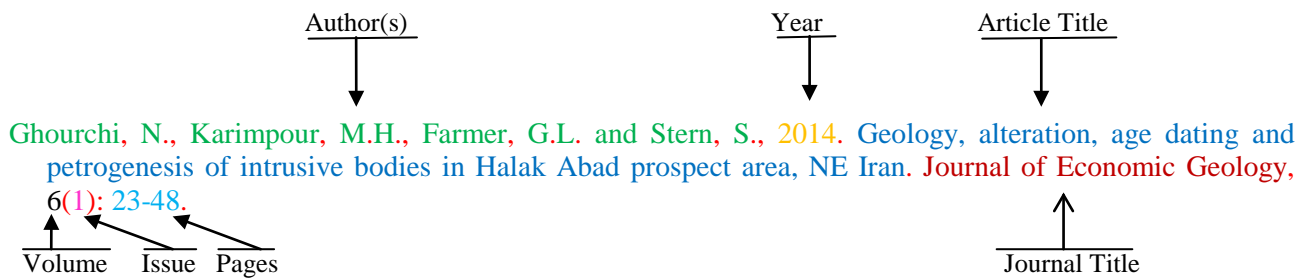
توضیح: به دلیل این که منابع فارسی به کار رفته در مقاله نیز باید به انگلیسی برگردانده شوند، لازم است ارجاعات درون‌متنی منابع فارسی نیز به انگلیسی ذکر شوند.

ارجاع برون‌متنی (منابع پایانی):

- منابع استفاده شده در سراسر مقاله فقط به زبان انگلیسی و سال میلادی باشد (منابع فارسی به کار رفته در مقاله، در قسمت منابع پایانی به انگلیسی برگردانده شود).
- برای استناد به مقاله فارسی‌زبان از عنوان و نام نویسنده(گان) به انگلیسی که در چکیده انگلیسی مقاله‌های نشریه موجود است، به عنوان منبع معیار و استاندارد استفاده گردد، تا با اطلاعات کتابشناختی نشریه مطابقت داشته باشد و برای سایر اطلاعات کتابشناختی نشریه نیز به مشخصات پشت جلد نشریه به انگلیسی مراجعه شود.
- برای استناد به کتابهای فارسی به صفحه عنوان انگلیسی و مشخصات پشت جلد به انگلیسی مراجعه شود.
- برای استناد به آثار خارجی ترجمه شده به فارسی، نام نویسنده(گان) فرنگی و عنوان انگلیسی یا عنوان اصلی اثر ذکر شود و سپس نام مترجم پس از عبارت (Translated by) بیاید و بعد سایر اطلاعات کتابشناختی منبع ترجمه شده به زبان انگلیسی آورده شود (لازم است محل نشر و ناشر کتاب یا اثر ترجمه شده بیاید و نه اثر اصلی).
- برای استناد به پایان‌نامه‌های فارسی زبان می‌توان از مشخصات موجود در صفحه عنوان انگلیسی پایان‌نامه استفاده کرد.
- منابع بر اساس حروف الفبای نام نویسندگان آورده می‌شود.
- بعد از نام خانوادگی نویسنده، ویرگول و بعد از حرف اول نام کوچک نویسنده، نقطه و ویرگول گذاشته می‌شود. مانند: Ghourchi, N.,

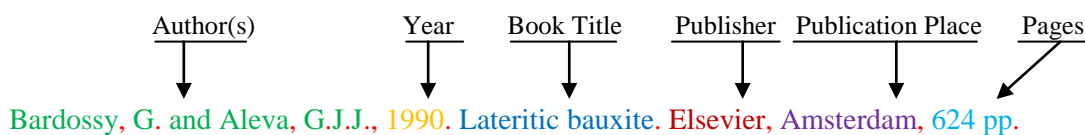
- اگر نام کوچک نویسنده دو قسمتی است، بعد از حرف اول نام کوچک نویسنده، نقطه و سپس حرف دوم بدون فاصله آورده می شود و بعد از آن نیز نقطه ویرگول گذاشته می شود. مانند: Karimpour, M.H.,
 - در صورتی که منبع بیش از یک نویسنده داشته باشد بین نام نویسنده آخر و ماقبل آخر and قرار می گیرد. دقت شود در این صورت بین حرف کوچک نویسنده ماقبل آخر و کلمه and ویرگول گذاشته نمی شود. مانند: Habibzadeh, E., Shamanian, G.H. and Omrani, H.,
 - در همه منابع، غیر از سطر اول هر منبع، در بقیه سطرها باید از فرورفتگی (Hanging) نیم سانتی متری استفاده شود.
 - چنانچه از یک نویسنده مقاله های منفرد و مشترک ارائه شود، ابتدا مقاله های منفرد و سپس مقاله های مشترک به ترتیب حروف الفبای نام دیگر نویسندگان مرتب می شوند. مانند:
- Arehart, G.B., 1996. Characteristics and origin of sediment-hosted disseminated gold deposits: A review. *Ore Geology Reviews*, 11(6): 383-403.
- Arehart, G.B., Chakurian, A.M., Tretbar, D.R., Christensen, J.N., McInnes, B.A. and Donelick, R.A., 2003. Evaluation of radioisotope dating of Carlin-type deposits in the Great Basin, western North America, and implications for deposit genesis. *Economic Geology*, 98(2): 235-248.
- Arehart, G.B., Christenson, B.W., Wood, C.P., Foland, K.A. and Browne, P.R.L., 2002. Timing of volcanic, plutonic and geothermal activity at Ngatamariki, New Zealand. *Journal of Volcanology and Geothermal Research*, 116(3-4): 201-214.
- چنانچه بعد از الفبایی کردن مقاله های مشترک بر اساس نام نویسندگان، سال نشر مشترک هم داشته باشیم در کنار سال نشر از حروف الفبای انگلیسی به صورت کوچک استفاده می کنیم (برای اولین منبع بعد از سال نشر a و برای سال نشر منبع بعدی حرف b می گذاریم و به همین ترتیب). مانند:
- Arehart, G.B., Chryssoulis, S.L. and Kesler, S.E., 1993a. Gold and arsenic in iron sulfides from sediment-hosted disseminated gold deposits: Implications for depositional processes. *Economic Geology*, 88(1): 171-185.
- Arehart, G.B., Foland, K.A., Naeser, C.W. and Kesler, S.E., 1993b. 40/Ar/39Ar, K/Ar, and fission-track geochronology of sediment-hosted disseminated gold deposits at Post-Betze, Carlin trend, northeastern Nevada. *Economic Geology*, 88(3): 622-646.
- در صورتی که نویسنده (گان) چند مقاله، دقیقاً یکسان باشد، منابع بر اساس سال انتشار از قدیم به جدید تنظیم می شوند.
- Simmons, S.F. and Brown, K.L., 2006. Gold in magmatic hydrothermal solutions and the rapid formation of a giant ore deposit. *Science*, 314(5797): 288-291.
- Simmons, S.F. and Brown, K.L., 2007. The flux of gold and related metals through a volcanic arc, Taupo volcanic zone, New Zealand. *Geology*, 35(12): 1099-1102.
- نام تمام نویسندگان ذکر شود و از آوردن عبارت "et al." در منابع پایانی خودداری شود.
 - نام منبع (نشریه، کتاب و ...) مخفف نباشد و به طور کامل آورده شود.
 - برای مقاله نشریات، آوردن شماره نشریه (Issue) و شماره جلد طبق فرمت مشخص شده در مقاله چاپ شده در نشریه الزامی می باشد، در صورتی که در اصل مقاله به شماره نشریه اشاره نشده است، می توان شماره را از سایت آن نشریه استخراج کرد.
 - منابعی که در اصل به زبان فارسی هستند و دارای چکیده انگلیسی می باشند، بعد از برگرداندن به انگلیسی، با درج عبارت (in Persian with English abstract) در انتها مشخص شوند.
 - منابعی که در اصل به زبان فارسی هستند و چکیده انگلیسی ندارند، بعد از برگرداندن به انگلیسی، با درج عبارت (in Persian) در انتها مشخص شوند.
 - فهرست منابع دقیقاً مانند نمونه های زیر نوشته شوند (به اجزاء، علائم نگارشی، فاصله و نوع فونت نیز در نمونه ها توجه شود):

✓ مقاله چاپ شده در نشریه (Journal Article)



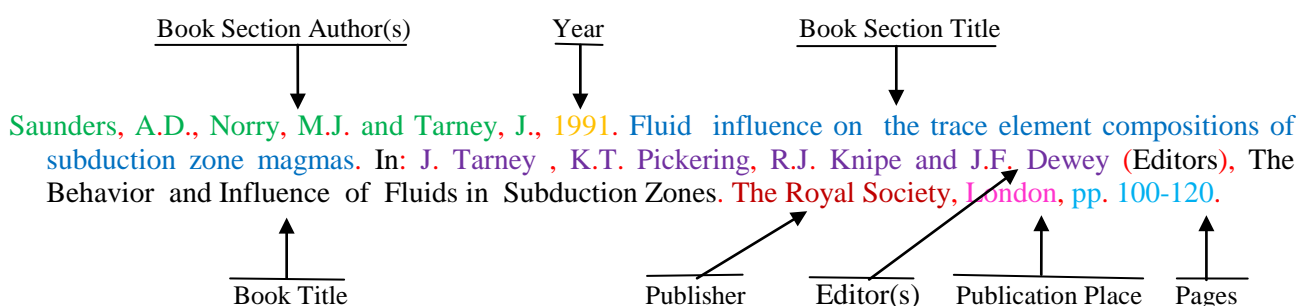
توضیح: برای مقاله، آوردن شماره ابتدایی و انتهایی مقاله در نشریه الزامی است. آوردن شماره نشریه (Issue) و شماره جلد نشریه نیز الزامی می‌باشد، در صورتی که در اصل مقاله به شماره نشریه اشاره نشده است، می‌توان شماره را از سایت آن نشریه استخراج کرد.

✓ کتاب (Book)



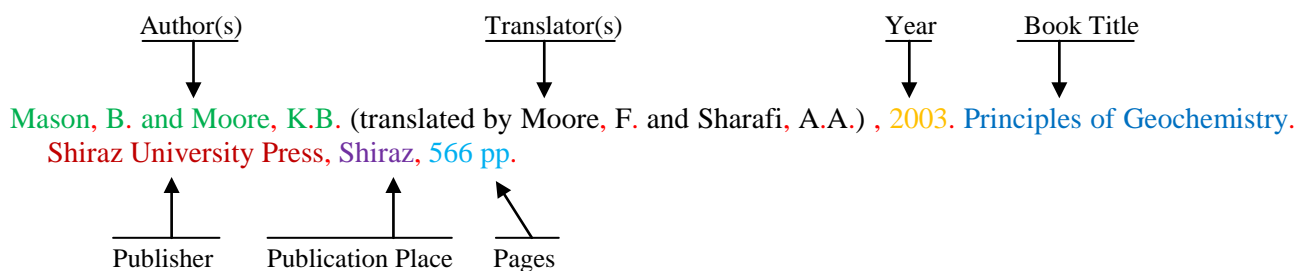
توضیح: برای کتاب، آوردن شماره کل صفحات کتاب الزامی است.

✓ بخشی از کتاب (Book Section)



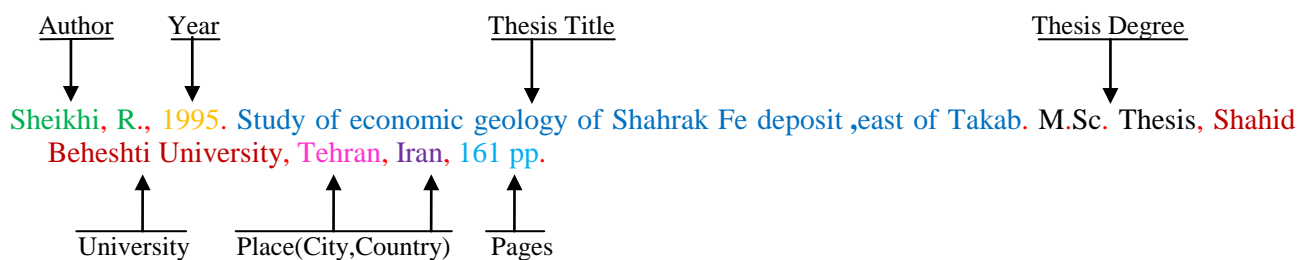
توضیح: در صورتی که یک ویراستار اصلی داشته باشد به جای (Editors) از (Editor) استفاده می‌شود. دقت گردد در این قسمت ابتدا حرف اول نام کوچک ویراستاران و سپس نام خانوادگی می‌آید و در قسمت صفحات، صفحه ابتدایی و انتهایی بخش یا فصل کتاب مورد نیاز است.

✓ ترجمه کتاب (Book Translated)



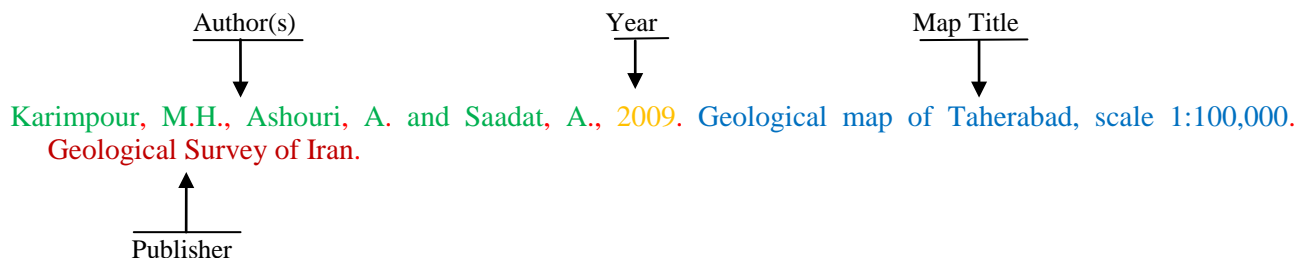
توضیح: لازم است محل نشر و ناشر کتاب یا اثر ترجمه شده بیاید و نه اثر اصلی.

✓ پایان نامه (Thesis)

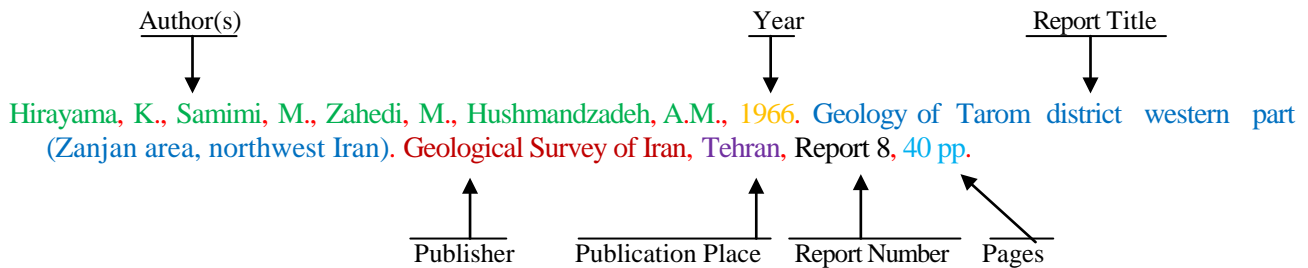


توضیح: برای رساله دکتری به جای M.Sc. از Ph.D. استفاده می شود.

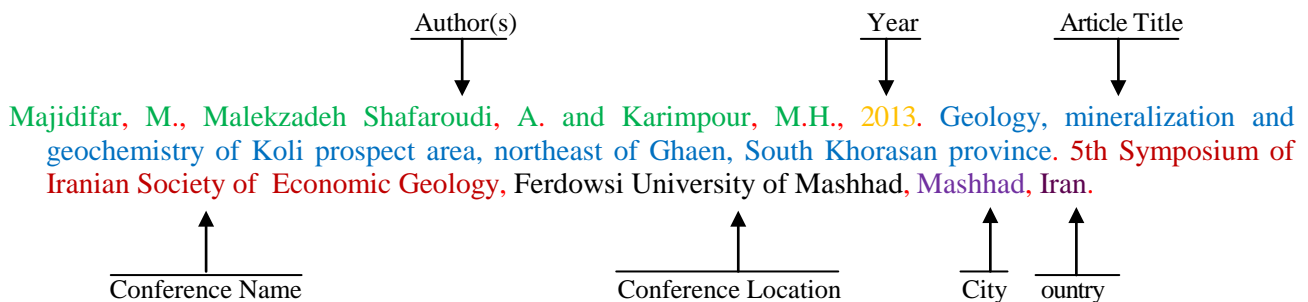
✓ نقشه (Map)



✓ گزارش (Report)



✓ مقالات ارائه شده در همایش (سمپوزیوم، کنگره، میتینگ و ...)



✓ منابع اینترنتی

توضیح: هر منبع اینترنتی را با توجه به نوع منبع به شکل‌های ذکر شده قبل در آورده و در پایان بعد از وی‌رگول آدرس صفحه اینترنتی آن منبع آورده شود.

نویسنده گرامی:

هنگام ارسال مقاله به نشریه زمین‌شناسی اقتصادی، پس از اعمال تمام موارد ذکر شده بالا، لازم است چکیده فارسی و چکیده مبسوط انگلیسی (Extended Abstract) (بدون مشخصات نویسندگان) را در فایل اصلی مقاله گنجانده و سپس فایل نهایی را از طریق بارگذاری فایل اصلی و فایل‌های تعهدنامه و چکیده فارسی و چکیده مبسوط انگلیسی (با مشخصات نویسندگان) را از طریق بارگذاری فایل‌های الحاقی در سایت نشریه بارگذاری و ارسال نمایید.