

## به نام خدا

### راهنمای تهیه مقاله برای "مجله پژوهش علف‌های هرز"

"مجله پژوهش علف‌های هرز" مقاله‌های تحقیقی تهیه شده در زمینه علوم علف‌های هرز را که به زبان فارسی نوشته شده و قبلاً در هیچ مجله‌ای انتشار نیافته باشند با رعایت نکات زیر جهت درج در مجله می‌پذیرد.

#### روش نگارش

تمام مقاله باید روی کاغذ به قطع  $21 \times 28$  سانتیمتر A4 و با فاصله سطور ۱ و رعایت سه سانتیمتر حاشیه در چهار طرف تایپ شده باشد. اسامی علمی لاتین بایستی به صورت ایتالیک در پراکنش نوشته شوند. اسامی نگارنده (گان) مرجع با ذکر تاریخ بعد از فارسی آن به لاتین در متن قید می‌گردد. تا حد امکان از نوشتن پاورقی اجتناب گردد، مگر در مواردی مثل مرتبه علمی و محل کار نگارنده (گان) که با اعداد ۱ و ۲ و... در پاورقی مشخص می‌گردد.

محتوای مقاله نباید از ۱۵ صفحه تجاوز کند. مقاله باید در محیط Word 2003 به صورت تک ستونی تایپ شده و فایل آن جهت بررسی به آدرس پست الکترونیکی مجله ([weedres@kiaua.ac.ir](mailto:weedres@kiaua.ac.ir)) ارسال شود.

#### ترتیب بخش‌ها

بخش‌های مختلف مقاله به ترتیب عبارتند از: عنوان، چکیده، واژه‌های کلیدی، مقدمه و بررسی منابع، مواد و روش‌ها، نتایج و بحث، نتیجه‌گیری کلی، سپاسگزاری، منابع مورد استفاده و چکیده به زبان انگلیسی.

#### برگ شناسه

عنوان مقاله، نام، نام خانوادگی و سمت نگارنده (گان)، نام دانشگاه و موسسه پژوهشی که نگارنده (گان) در آن به پژوهش اشتغال دارند (به فارسی و انگلیسی) و تلفن، آدرس پستی و الکترونیکی نگارنده مسئول مکاتبات روی صفحه درج گردد.

#### عنوان

عنوان باید فشرده و گویا باشد و از ۲۵ کلمه تجاوز نکند. ترجمه انگلیسی عنوان (با حروف کوچک) نیز باید در زیر عنوان فارسی نوشته شود.

#### چکیده

چکیده باید فشرده‌ی گویایی از مقاله با تاکید بر هدف، مواد و روش کار و نتایج باشد و از ۲۰۰ کلمه نباید فراتر رود.

واژه‌های کلیدی نباید در برگ‌گیرنده کلماتی باشد که در عنوان مقاله به کار رفته است.

#### مقدمه و بررسی منابع

در این بخش پس از اشاره کافی به منابع و پژوهش‌های اجرا شده قبلی (داخلی و خارجی) در زمینه مورد بحث، هدف بررسی به طور واضح مطرح گردد.

## مواد و روش‌ها

در این قسمت باید مواد طرح آزمایشی و روش‌های مورد استفاده به طور کامل بیان شود ولی در عین حال نیازی به شرح کامل روش‌های اقتباس شده نبوده و باید به ذکر اصول و مآخذ اکتفا گردد.

## نتایج و بحث

نتایج تحقیق به صورت نوشتار جدول، شکل و نمودار در این قسمت ارائه می‌شود. مضمون جداول به هر نحو و یا به هر شکل نباید در مقاله تکرار گردد. هر جدول از شماره، عنوان، سرستون و متن جدول تشکیل می‌شود. هر جدول با یک خط افقی از شماره و عنوان جدول متمایز می‌شود. همچنین سر جدول با یک خط افقی از متن جدول جدا شده و در زیر متن جدول نیز یک خط افقی ترسیم می‌شود.

در صورت لزوم می‌توان برای تقسیم سر جدول از خطوط افقی در داخل کادر سر جدول استفاده کرد. در بالای کادر جدول پس از کلمه جدول و شماره آن، خط تیره و سپس عنوان ذکر می‌شود. در متن جدول تا حد امکان نباید از خطوط افقی و عمودی استفاده کرد. هر ستون باید دارای عنوان و واحد مربوط به آن ستون باشد. چنانچه تمام ارقام متن جدول دارای واحد مشترک باشند می‌توان واحد را در عنوان اصلی جدول ذکر نمود. توضیحات اضافی عنوان و متن جدول به صورت زیرنویس ارائه می‌شوند و ارتباط آن‌ها با جدول به صورت اعداد یا حروف انگلیسی در بالا و سمت راست جملات و اعداد مشخص می‌گردد. نتایج و بررسی‌های آماری باید به یکی از روش‌های علمی در جدول منعکس شود، چنانچه محاسبات آماری منجر به اختلاف معنی دار شده باشد در سطوح ۵٪ و

۱٪ به ترتیب با یک و دو ستاره نشان داده شده و در صورتی که اختلاف معنی دار نباشد با علام "ns" مشخص گردد. برای اینکه جداول‌های مربوط به نتایج برای خوانندگان غیرفارسی زبان نیز قابل استفاده باشد، عنوان و شماره جدول، متن جدول، سرستون‌ها و کلیه علائم و توضیحات پای جدول باید به انگلیسی ترجمه شده و در زیر شرح فارسی نوشته شود.

تاریخ‌های مورد اشاره در متن جدول از تاریخ هجری خورشیدی به میلادی تبدیل و در جدول ارائه گردد. طبعاً اعداد متن جدول نیز باید به انگلیسی نوشته شده و کلیه مندرجات جدول از چپ به راست تنظیم شود. اندازه جدول حتی‌المقدور از ۲۰×۱۲ سانتیمتر نباید تجاوز کند.

در مورد شکل و نمودار، نوشتار بایستی در زیر شکل یا نمودار باشد. نمودارها نیز باید با اعداد انگلیسی تنظیم شوند و ترجمه انگلیسی شرح نمودار و یا شکل در زیر شرح فارسی ارائه گردد. بدیهی است که جدول‌ها و شکل‌ها دو زبانه خواهند بود و اعداد آن‌ها به انگلیسی نوشته می‌شوند.

در این قسمت نتایج حاصل تجزیه و تحلیل علمی می‌شوند و با توجه به هدف تحقیق و کارهای پژوهشی انجام شده دیگران بحث و نتیجه‌گیری به عمل می‌آید.

## سپاسگزاری

در این بخش که حداکثر در چهار سطر تنظیم می‌شود، می‌توان از اشخاص و افرادی که در راهنمایی و یا انجام تحقیق مساعدت نموده و یا در تامین بودجه، امکانات و لوازم کار نقش موثری داشته‌اند، سپاسگزاری نمود.

## منابع مورد استفاده

ارجاع معمولاً پس از یک مطلب مهم قید می‌شود. طرز نوشتن ارجاع در متن بر اساس زیر خواهد بود. به این ترتیب که فهرست منابع مورد استفاده بر حسب حروف الفبای انگلیسی تنظیم گردد و سپس منبع مورد نظر که مطلب به آن ارجاع داده می‌شوند، در پایان جمله در داخل پرانتز به لاتین درج شود. تمامی منابع مورد استفاده فارسی در مقاله باید با دقت و با توجه به مشخصات ذکر شده آن مقاله در مجله مربوطه، به انگلیسی برگردانده شوند. مراجعی که دو نویسنده دارند، هر دو اسم و مراجعی که بیش از دو نفر نویسنده دارند، ابتدا اسم نفر اول و پس از آن "et al." و سال استفاده می‌شود.

فهرست منابع مورد استفاده در آخر به صورت پیوسته تنظیم می‌گردد. منابع مورد استفاده بر حسب حروف الفبای انگلیسی نام خانوادگی نگارنده (یا اولین نگارنده برای منابعی که بیش از یک نگارنده دارند) تنظیم می‌شوند. چنانچه از یک نگارنده چندین منبع مورد مراجعه قرار گرفته باشد، ترتیب درج آن‌ها بر حسب سال انتشار، از قدیم به جدید خواهد بود. اگر از نگارنده ای چندین منبع همسال وجود داشته باشد، با گذاشتن حروف a, b و c در جلو سال انتشار از یکدیگر متمایز خواهند شد. در صورتی که مقالات منفرد و مشترک از یک نگارنده ارائه شود، ابتدا مقالات منفرد و سپس مقاله‌های مشترک به ترتیب حروف الفبای انگلیسی نام نگارندگان بعدی مرتب می‌شوند. در مورد مقاله به ترتیب نام خانوادگی نگارنده، حرف اول اسم کوچک نگارنده، تاریخ انتشار مقاله، عنوان مقاله، عنوان اختصاری یا کامل مجله، شماره جلد، شماره

مجله در داخل پرانتز و اولین و آخرین صفحه مقاله (تمامی موارد مذکور به انگلیسی) خواهد آمد. در مورد کتاب به ترتیب نام خانوادگی و سپس حرف اول اسم کوچک نگارنده، تاریخ انتشار، عنوان کامل کتاب، شماره جلد، نام ناشر، محل انتشار و تعداد کل صفحات کتاب (به انگلیسی) خواهد آمد. در مورد مقاله یا کتاب‌هایی که بیش از یک نفر نویسنده دارند به ترتیب نام خانوادگی و حرف اول اسم اولین نویسنده و سپس اول اسم دومین و ... نویسنده و پس از آن نام خانوادگی آن‌ها (به انگلیسی) ذکر می‌گردد.

در مورد مقاله‌ای که از یک مجموعه استخراج شده است، بعد از ذکر نام نگارنده (گان) و سال انتشار کتاب عنوان مقاله نوشته می‌شود و پس از قرار دادن یک نقطه و حرف "pp" شماره صفحه-های آغاز و پایان آن قسمت با خط فاصله میان این دو، یک نقطه گذاشته می‌شود. سپس با نوشتن عبارت "in" و گذاشتن دو نقطه، نام ویراستار(ان) کتاب، عنوان کتاب، شماره جلد، نام ناشر و محل چاپ خواهد آمد (به انگلیسی).

در مورد مراجعی که نویسنده آن مشخص نیست به جای نام نگارنده کلمه "Anonymous" ذکر خواهد شد.

مجدداً تاکید می‌گردد تمامی منابع فارسی مورد استفاده چه در متن مقاله و چه در انتهای آن باید به انگلیسی درج شوند و سال شمسی به سال میلادی تبدیل شود. مثال: (Amini et al., 2001).

## چکیده به زبان انگلیسی

چکیده مقاله به زبان انگلیسی باید ترجمه کامل چکیده فارسی باشد.

## سایر نکات

نگارندگان مسئول نظراتی هستند که در مقاله‌های خود بیان می‌کنند.

اعضای هیات تحریریه از پذیرش مقاله‌هایی که قبلاً به صورت تک نگاشت و یا سایر انتشارات چاپ و توزیع شده اند معذور است. بدیهی است مقاله‌های ارائه شده در کنگره‌ها، سمپوزیوم‌ها و یا سمینارهای داخلی و خارجی که فقط خلاصه آن‌ها چاپ و منتشر شده باشد مستثنی هستند. اعضای هیات تحریریه حق قبول، رد و ویرایش مقاله‌ها را دارد.

مقاله‌های رسیده توسط اعضای هیات تحریریه با همکاری متخصصان، داوری شده و در صورت تصویب با رعایت نوبت به چاپ می‌رسند.

## نحوه ارسال مقالات:

لطفاً فایل مقاله را در قالب Word 2003 تهیه فرمائید و پس از اطمینان از رعایت کامل فرمت نگارش مجله، از طریق پست الکترونیکی به آدرس [weedres@kiau.ac.ir](mailto:weedres@kiau.ac.ir) ارسال نمائید.